

Manual da Pós-graduação em Administração de Empresas

Redação: Prof.a Dra. Melissa Lucchi

São José dos Campos
Março de 2016

SUMÁRIO

1	SOBRE O CURSO.....
2	OBJETIVO E PÚBLICO-ALVO.....
3	POR QUE FAZER PÓS-GRADUAÇÃO NA FACULDADE BILAC?.....
4	ESTRUTURA DO PROGRAMA.....
5	INSCRIÇÕES E MATRÍCULA.....
6	OUTRAS INFORMAÇÕES.....

1 SOBRE O CURSO

O Curso de Pós-graduação em Administração de Empresas, oferecido em grau *latu sensu*, tem duração total de 16 meses, carga horária total de 360 horas/aula e está dividido em oito módulos e 15 disciplinas. As aulas ocorrem no período noturno, duas vezes por semana, de 19h às 22 horas.

As aulas são realizadas em sistema presencial, com salas climatizadas, que contam com recursos audiovisuais e digitais (Data Show, quadro branco e computadores com acesso a Internet). Por meio de um portal digital, os alunos têm acesso a notas, frequência e materiais disponibilizados pelos professores.

A equipe de professores é composta por profissionais de excelência: doutores e mestres com vasta experiência nas diversas áreas do conhecimento que abrangem a Administração e especialistas com atuação em organizações de pequeno, médio e grande porte, além de multinacionais situadas, em sua maioria, no Estado de São Paulo.

2 OBJETIVO E PÚBLICO-ALVO

A pós-graduação *lato sensu* em Administração de Empresas da Faculdade Bilac tem como objetivo proporcionar uma visão estratégica, sistêmica e integrada da Administração em organizações de âmbitos privado, público e não-governamental de variados portes e segmentos, capacitando o discente para o diagnóstico, a análise e a resolução de problemas organizacionais complexos.

O programa é destinado a profissionais que atuam em micro, pequenas, médias e grandes empresas, com ou sem experiência gerencial. Também é voltado a empreendedores, pessoas que desejam abrir a própria empresa ou ascender profissionalmente, ampliando as opções de atuação no mercado. A grade curricular flexível atende tanto os profissionais com vasta experiência no mercado quanto os que estão iniciando no meio profissional e acabam de concluir o curso superior.

Destina-se a pessoas com formação superior em variadas áreas como: Ciências Biológicas; Ciências Humanas; Ciências Sociais e Exatas, que desejam adquirir, expandir, aprimorar e aprofundar conhecimentos em gestão de organizações, estando aptos, após o curso, a exercer cargos de supervisão, coordenação e direção de companhias de setores e ramos de atuação diversificados.

Volta-se, ainda, a:

- administradores com pouca experiência gerencial que desejem unir teoria e prática;
- profissionais de outras áreas de atuação que aspirem a uma formação robusta em gestão;
- profissionais que estejam retornando ao mercado de trabalho e necessitem de atualização;

- pessoas que pretendem adquirir habilidades e atitudes para a eficiente gestão de processos organizacionais;
- pessoas que gostariam de desenvolver atributos para atuar em diversas áreas profissionais, aplicando, para isso, o conhecimento do curso.

3 POR QUE FAZER PÓS-GRADUAÇÃO NA FACULDADE BILAC?

Entre as vantagens de cursar uma pós-graduação *latu sensu* na Faculdade Bilac estão:

- não há pagamento de taxa de matrícula;
- os valores das mensalidades não são reajustados ao longo do curso, ou seja, os alunos pagam o mesmo valor fixo mensal até o término do mesmo;
- descontos especiais para ex-alunos do Grupo CETEC e funcionários de empresas que queiram ser parceiras da Faculdade;
- a Faculdade está situada em bairro central e de fácil acesso (próximo a pontos de ônibus, estacionamentos, restaurantes, supermercados e centros comerciais);
- menor preço em comparação aos concorrentes;
- condições especiais de pagamento (até 24 meses para pagar);
- uso de plataforma online para postagem de notas, faltas, materiais complementares, exercícios e comunicação direta com os professores;
- equipe de professores formada por mestres, doutores e especialistas com ampla experiência em gestão e atuação em organizações;
- grade curricular composta por disciplinas de cunho teórico-prático que utilizam estudos de casos nos quais que o aluno deve propor a resolução de problemas reais existentes em organizações;
- expansão do *networking* pessoal, estudando e atuando junto a pessoas de diversas formações e experiências profissionais.

4 ESTRUTURA DO PROGRAMA

O Curso de Pós-graduação *latu sensu* em Administração de Empresas está dividido em oito módulos, distribuídos em 15 disciplinas que englobam as áreas de Estratégia, Finanças, Gestão de Pessoas, Gestão de Projetos, Marketing, Serviços, Tecnologia da Informação, além de disciplinas com conteúdos complementares, como Negociação e Internacionalização de Empresas. Cada módulo conterà duas disciplinas que ocorrerão em paralelo.

A grade curricular e a carga horária das disciplinas podem ser visualizadas no Quadro 1. Todas as disciplinas são independentes e sem pré-requisito. Após o Quadro 1, tem-se a ementa de cada disciplina.

Módulo	Disciplina	Carga Horária	Duração	Quantidade e de noites lecionadas
1º	Plano de Negócios	24h	2 meses	8

1°	Estratégia Empresarial	24h		8
2°	Gestão de Projetos	24h	2 meses	8
2°	Sistemas de Informação nas Organizações	24h		8
3°	Produção e Marketing de Serviços	24h	2 meses	8
3°	Técnicas Avançadas de Negociação	24h		8
4°	Contabilidade Geral	24h	2 meses	8
4°	Análise Financeira	24h		8
5°	Liderança, Equipes e Inovação	24h	2 meses	8
5°	Comportamento e Cultura Organizacional na Gestão de Pessoas	24h		8
6°	Gestão da Produção	24h	2 meses	8
6°	Gestão Integrada de Comunicação	24h		8
7°	Metodologia da Pesquisa Científica	24h	2 meses	8
7°	Internacionalização de Empresas	24h		8
8°	Consultoria Empresarial (TCC)	24h	2 meses	8
Total		360h	16 meses	144

Plano de Negócios: o processo empreendedor. Estrutura e utilização do Plano de Negócios. Plano de Negócios como ferramenta de planejamento, gerenciamento e implantação de um novo empreendimento.

Estratégia Empresarial: fundamentos, campos de atuação e tipos de estratégias. Estratégias cooperativas e competitivas. Metodologias de implementação do planejamento estratégico. Instrumentos de avaliação e controle do plano estratégico. Planejamento e gestão estratégica em mercados globais. Aquisições e reestruturação. Internacionalização e globalização.

Gestão de Projetos: planejamento, elaboração, etapas, implementação, acompanhamento e mecanismos de controle de um projeto. As nove áreas de conhecimento de um projeto segundo o *Project Management Institute* (PMI). Fatores de sucesso e fracasso em projetos. Atribuições do gerente de projeto e equipe. Ferramentas de elaboração e acompanhamento de projetos.

Sistemas de Informação nas Organizações: dado, informação e conhecimento. Teoria de Sistemas. Sistemas de Informação Gerenciais nas organizações. Tipos de sistemas: aplicações e desafios. Importância do fator humano. Sistemas aplicados na administração pública e privada.

Produção e Marketing de Serviços: o ambiente e a operação de serviços. O comportamento do consumidor de serviços. Gestão de processos produtivos de serviços *versus* de produtos materiais. Composto de marketing de serviços. Qualidade e processos de entrega dos serviços. Relacionamento com o cliente. Recuperação de falhas em serviços.

Técnicas Avançadas de Negociação: estilos de negociadores. Negociação cooperativa, competitiva e traiçoeira. Técnicas de argumentação e convencimento. Administração de conflitos e superação de impasses. Negociação multicultural. Tomada de decisão. Ética e avaliação do processo de negociação.

Contabilidade Geral: estrutura conceitual básica da Contabilidade. Plano de contas e registro de operações da empresa. Análise de balanços. Estrutura de demonstrações contábeis. Indicadores financeiros: liquidez e endividamento. Introdução à Contabilidade de Custos.

Análise Financeira: fluxo de caixa; taxas de juros; descontos; sistemas de amortização; ferramentas de análise financeira. Inflação: índices e cálculos. Produtos do mercado financeiro. Fundos de investimento. Planejamento e reestruturação financeira.

Liderança, Equipes e Inovação: líder, gestor e empreendedor. Perfis de liderança e implicações para o desenvolvimento e a inovação organizacional. O papel dos seguidores e das interações. Teorias de Processo Decisório. Desenvolvimento de equipes de trabalho. Atores do processo inovador e contexto de atuação. Ambientes de incentivo a atividades inovadoras.

Comportamento e Cultura Organizacional na Gestão de Pessoas: fundamentos do Comportamento Organizacional. Manifestações da Cultura. O papel dos valores nas atitudes, práticas e comportamentos. Importância do alinhamento cultural. Cultura e mudança. Tipologias culturais. Ferramentas e práticas de gestão do Clima organizacional. Desafios e dificuldades na mudança cultural.

Gestão da Produção: sistemas de produção. Planejamento e controle da produção. Planejamento e gestão da capacidade produtiva. Arranjo físico como atividade da gestão. Rede de operações produtivas. Balanceamento da produção. Tecnologia de processos. *Just in time*. Organização do trabalho.

Gestão Integrada da Comunicação: planejamento estratégico da comunicação: integrando as áreas de Jornalismo, Marketing, Publicidade e Propaganda e Relações Públicas. Administração de processos e fluxos comunicacionais nas organizações. Ferramentas midiáticas, tecnologias, linguagens e sua aplicabilidade na comunicação organizacional interna. Temas e problemas atuais em Comunicação.

Metodologia da Pesquisa Científica: fundamentação teórica; revisão bibliográfica. Problema de pesquisa, objetivo geral e objetivos específicos. Justificativa. Pressupostos e hipóteses. Tipologias de pesquisa: Pesquisa Qualitativa, Quantitativa, Mista. Pesquisa Descritiva, Explicativa, Documental. Instrumentos de obtenção de dados: entrevista, observação e questionário. Introdução ao uso de escalas. Normas ABNT. Ética na pesquisa. Início da elaboração do projeto de pesquisa.

Internacionalização de Empresas: Definição de internacionalização; participantes de negócios internacionais; teorias de negócios internacionais: perspectivas econômicas e comportamentais; estratégias dos diferentes modos de entrada: exportação indireta, exportação direta, licenciamento, franquias, alianças estratégicas, *joint ventures*; investimento direto estrangeiro, investimento indireto; fatores que influenciam as estratégias de internacionalização de empresas.

Consultoria Empresarial (TCC): elaboração, redação, desenvolvimento e apresentação do artigo científico.

5 INSCRIÇÕES E MATRÍCULA

Para se inscrever no Curso de Pós-graduação *lato sensu* em Administração de Empresas da Faculdade Bilac, os candidatos devem preencher os seguintes requisitos obrigatórios:

- ter concluído o curso superior, nível graduação (tradicional ou tecnólogo);
- ter sido reprovado em, no máximo, duas disciplinas durante o curso superior.

O processo seletivo é composto por três etapas/momentos principais:

1º momento: realização de inscrição via site (www.bilac.com.br).

2º momento: entrega de documentos no setor de matrículas da Faculdade Bilac.

3º momento: recebimento de documentos, como manual e calendário do curso.

Os documentos exigidos para a efetivação da matrícula são os seguintes:

- Diploma de conclusão de curso superior ou atestado/declaração de conclusão de curso emitida pela universidade/faculdade. Esse deve ser emitido em papel timbrado, com carimbo e CNPJ da Instituição de Ensino Superior em que o aluno concluiu o curso.
- Cópia simples do histórico escolar do aluno (mediante apresentação do documento original).
- RG (original e cópia).
- CPF (original e cópia).
- Comprovante de endereço (original e cópia).

6 OUTRAS INFORMAÇÕES

Local do curso: Rua Francisco Paes, 84, Centro, SJC, SP, 12210-100.

Avaliações: as avaliações são flexíveis, adaptando-se às características de cada disciplina e à didática do professor, podendo variar entre: estudos de caso; trabalhos práticos de cunho oral ou escrito; investigações individuais, em dupla ou em grupos e provas. O professor deve aplicar no mínimo duas e no máximo quatro avaliações por disciplina. Caso o aluno não atinja a média de 6 pontos, ele terá a oportunidade de realizar um exame escrito individual contendo todo o conteúdo da disciplina.

Trancamento do programa: caso haja a necessidade de interrupção do programa, o aluno deve enviar uma solicitação formal ao setor de Atendimento da Faculdade Bilac, com cópia à coordenação do curso. O trancamento deve ser solicitado antes do início de um módulo letivo e pode se estender por período que corresponda à abertura de três novas turmas.

Critérios de aprovação em disciplinas: o aluno deve obter a média mínima de 6 (seis) pontos para aprovação e comparecimento mínimo de 75% às aulas.

Critérios para a conclusão de curso:

- Aprovação em todas as disciplinas;
- Conclusão e aprovação no Trabalho de Conclusão de Curso.

Prazo de conclusão do curso: o prazo mínimo para a conclusão do curso é de 16 meses. Em caso de trancamento, esse prazo poderá ser estendido, sob critério e avaliação da coordenação do curso.